

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020-2022 M.
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Klaipėdos „Aukuro“ gimnazija

Priemonės Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Priemonės įgyvendinimo 2020 metais rezultatai
1 tikslas – didinti visuomenės pasitikėjimą Savivaldybės administracija, Savivaldybės institucijomis, įmonėmis ir įstaigomis, siekti didesnio procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei						
<i>1 uždavinys. Užtikrinti kokybišką norminių teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą</i>						
1.1.1.	Atliekant norminių teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą nenustatomos antikorupciniu požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostato	Organizuoti Savivaldybės institucijų, kuriose atliekamas teisės aktų antikorupcinis vertinimas, tarnautojų, darbuotojų ir Savivaldybės tarybos narių mokymus teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo klausimais: 4 val. trukmės mokymai du kartus per metus	Antikorupcijos komisija, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūrą asmuo	Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Įvykdytų mokymų skaičius; Savivaldybės tarybos narių, Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įstaigų darbuotojų, dalyvavusių mokymuose, skaičius; mokymų trukmė (val.)	-
<i>2 uždavinys. Pašalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi, sukurti ir įgyvendinti Nulinės tolerancijos korupcijai politiką</i>						
1.2.1.		Parengti ir patvirtinti Nulinės tolerancijos	Savivaldybės administracijos	Iki 2020 m. spalio 31 d.	Parengtos ir Savivaldybės	-

1.2.2.		korupcijai politikos gaires, kurios būtų privalomos Savivaldybės institucijoms, įmonėms ir įstaigoms	direktorius		administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintos Nulinės tolerancijos korupcijai politikos gairės	
		Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų interneto svetainėse nuolat skelbti informaciją apie gautas dovanas, gautą bei suteiktą paramą	Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų vadovai	Nuo 2020 rugsėjo 1 d.	Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų, skelbiančių informaciją, skaičius; pildomų gautų dovanų registracijos žurnalų (dovanų registru) skaičius	Vykdoma. Informacija apie gautą paramą skelbiama gimnazijos internetinėje svetainėje www.aukurasklaipeda.lm.lt 2020 m. tėvų padovanotas lauko baldų komplektas pagal aktą įtrauktas į gimnazijos ūkinio inventoriaus apskaitą. Dovanotos knygos įforminamos dovanotų knygų Inventorinėje knygoje
1.2.3.		Interneto svetainėse skelbti Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų vadovų išsamias darbotvarkes	Savivaldybės institucijose, įmonėse ir įstaigose už darbotvarkių sudarymą atsakingi asmenys	Nuo 2020 m. liepos 1 d. (nuolat)	Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų, skelbiančių jų vadovų darbotvarkes, skaičius	Vykdoma. Gimnazijos direktoriaus darbotvarkė kas mėnesį skelbiama gimnazijos internetinėje svetainėje www.aukurasklaipeda.lm.lt
3 uždavinys. Maksimaliai padidinti priimamų sprendimų viešumą ir skaidrumą, pagerinti informacijos sklaidą administracinių paslaugų teikimo ir viešųjų paslaugų administravimo teikimo srityje						
1.3.1.		Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų interneto svetainėse skelbti informaciją apie per praėjusius metus	Savivaldybės institucijose, įmonėse ir įstaigose už projektų vykdymą atsakingi asmenys	Nuo 2020 m. liepos 1 d., kas 6 mėn.	Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų, skelbiančių informaciją, skaičius	Vykdoma. Gimnazijos interneto svetainėje www.aukurasklaipeda.lm.lt skelbiama informacija apie ERASMUS+ projekto bei

		įvykdytus (vykdomus) projektus, jų finansavimo šaltinius, patirtas išlaidas ir sukurta ar planuojama sukurti pridėtinę vertę				projekto neformaliojo vaikų švietimo veikloms įgyvendinti finansavimą
1.3.2.		Savivaldybės administracijos interneto svetainėje reguliariai atnaujinti paslaugų teikimo aprašus, siekiant supaprastinti administracinių ir kitų paslaugų teikimo procedūras	Savivaldybės administracijos direktorius	Per 5 darbo dienas po naujo arba atnaujinto aprašymo patvirtinimo	Atnaujintų bei naujai pateiktų administracinių paslaugų aprašymų skaičius	-
1.3.3.		Papildyti Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo tvarkos aprašą, numatant galimybę įtraukti seniūnaičių ir vietos bendruomenių atstovus į strateginio veiklos plano rengimo ciklą planavimo proceso pradžioje	Savivaldybės administracijos direktorius	Iki 2020 m. liepos 31 d.	Papildytas Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo tvarkos aprašas	-

2 tikslas – ugdyti Savivaldybės institucijose, įmonėse ir įstaigose dirbančių ar einančių pareigas asmenų atsparumą korupcijai bei didinti Savivaldybės gyventojų nepakantumą korupcijai

1 uždavinys. Padėti formuoti tarnautojų ir darbuotojų dorovinėms vertybėms, užtikrinti kūrybingą, geranorišką darbo aplinką, ugdyti

<i>pagarbą vienas kitam bei stiprinti tarnautojo ir darbuotojo autoritetą.</i>						
2.1.1.		Parengti, patvirtinti ir paskelbti Savivaldybės įmonių ir įstaigų etikos kodeksus	Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų vadovai	Iki 2021 m. sausio 1 d.	Parengtų ir paskelbtų etikos kodeksų skaičius; jų santykis su bendru institucijų Savivaldybėje skaičiumi	Parengtas gimnazijos Pedagogų etikos kodeksas. Skelbiamas gimnazijos informaciniame stende
<i>2 uždavinys. Vykdyti Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų darbuotojų bei Savivaldybės gyventojų antikorupcinį švietimą</i>						
2.2.1.		Organizuoti mokymus bei kitus renginius, skirtus antikorupciniam švietimui vykdyti, kviesti juose dalyvauti vietos bendruomenių atstovus ir seniūnaičius	Savivaldybės institucijų ir įstaigų vadovai arba jų paskirti asmenys	Iki kiekvienų metų gruodžio 31 d.	Suorganizuotų renginių skaičius Savivaldybės institucijose, įmonėse ir įstaigose; renginiuose dalyvavusiųjų skaičius	6 renginiai, dalyvavo 481 mokinys
2.2.2.		Organizuoti renginį, skirtą Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti	Antikorupcijos komisija	Kiekvienų metų gruodžio 9 d.	Suorganizuotas renginys, skirtas Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti, renginio apimtis (val.); dalyvių skaičius	Įvykdyta. Apimtis – 19 grupių po 1 akademinę valandą, dalyviai - 360 mokinių
2.2.3.		Patobulinti bei atnaujinti antikorupcinio švietimo programas bendrojo ugdymo mokyklose, skatinti inovatyvias jų taikymo (diegimo) formas	Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius, Savivaldybės švietimo įstaigų vadovai	Kiekvienais mokslo metais	Bendrojo ugdymo mokyklų ir programų, kuriose įgyvendintos antikorupcinio ugdymo programos, skaičius; atnaujintų bei patobulintų antikorupcinio	Antikorupcinio ugdymo programa įgyvendinama integruojant ją į istorijos, pilietiškumo pagrindų, ekonomikos ir verslumo pamokas, klasės valandėles, gimnazijos neformaliojo vaikų švietimo veiklas

					švietimo programų skaičius	
3 uždavinys. Skelbti viešai informaciją apie Programos priemonių vykdymą ir kitą su korupcijos prevencija susijusią informaciją						
2.3.1.		Skelbti Savivaldybės korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei pasiektus rezultatus Savivaldybės interneto svetainėje	Antikorupcijos komisija, Savivaldybės administracijos direktorius	Kartą per metus	Paskelbtų informacinių pranešimų apie korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus skaičius; paskelbtų pranešimų apie korupcijos programos, jos priemonių plano pakeitimus skaičius	-
2.3.2		Sukurti ir įdiegti skaitmenizuotą programinį įrankį duomenų apie korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimą surinkimui ir apdorojimui tiesioginiu (<i>Online</i>) režimu programos stebėsenai ir kontrolei	Antikorupcijos komisija, Savivaldybės administracijos direktorius	Iki 2021 sausio 1 d.	Sukurtas ir įdiegtas instrumentas duomenų apie korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimą surinkimui ir apdorojimui tiesioginiu (<i>Online</i>) režimu	-
4 uždavinys. Fiksuoti pranešimus apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir viešai skelbti informaciją apie tokių gautų pranešimų skaičių ir jų pateikimą teisėsaugos institucijoms						

2.4.1.		<p>Vadovaujantis Pranešėjo apsaugos įstatymo nuostatomis, sukurti Savivaldybės įmonėse ir įstaigose vidinius pranešimų apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas arba netinkamą darbuotojų ar valstybės tarnautojų elgesį, kanalus, užtikrinančius pranešėjų anonimiškumą, arba sudaryti galimybę prisijungti prie Savivaldybės administracijos sukurto kanalo; fiksuoti bei dokumentuoti šiuos ir kitus gautus pranešimus apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas arba netinkamą darbuotojų ar valstybės tarnautojų elgesį ir skelbti</p>	<p>Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų vadovai ar jų paskirti asmenys</p>	Nuolat	<p>Gautų ir paskelbtų interneto svetainėse pranešimų skaičius; perduotų teisėsaugos institucijoms pranešimų skaičius</p>	<p>Per 2020 m. negauta nė vieno vidinio pranešimo apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas arba netinkamą darbuotojų elgesį</p>
--------	--	--	---	--------	--	--

		informaciją apie tokius pranešimus Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų interneto svetainėse				
5 uždavinys. Nustatyti tikslinių grupių (Savivaldybės gyventojų, Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų valstybės tarnautojų bei darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis) požiūrį į korupciją, įvertinti antikorupecinį potencialą						
2.5.1.		Atlikti anoniminę Savivaldybės administracijoje, kitose Savivaldybės institucijose ir įstaigose dirbančių tarnautojų apklausą, siekiant nustatyti darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksą, skelbti apklausos rezultatus įstaigos interneto svetainėje	Savivaldybės institucijų ir įstaigų vadovai ar jų paskirti asmenys	Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Apklaustų asmenų skaičius; nustatytas darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksas	Pagal anoniminės apklausos rezultatus daroma išvada, jog gimnazijos darbuotojų netoleravimo korupcijai indeksas yra aukštas. Korupcijos pasireiškimo galimybės gimnazijoje traktuojamos kaip minimalios
3 tikslas – užtikrinti skaidrų ir racionalų prekių, darbų ir paslaugų pirkimą bei Savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų efektyvų panaudojimą						
1 uždavinys. Sustiprinti viešųjų pirkimų priežiūrą, rengti ir įgyvendinti papildomas prevencines priemones, kurios leistų sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę įvairiuose viešųjų pirkimų etapuose						
3.1.1.		Įsteigti Savivaldybės administracijoje pareigybę, pareigas užimančiam darbuotojui pavesti nuolatinės viešųjų pirkimų priežiūros korupcijos	Savivaldybės administracijos direktorius	Iki 2020 m. spalio 1 d.	Įsteigta pareigybė, pareigas užimančiam darbuotojui pavesta vykdyti viešųjų pirkimų priežiūrą korupcijos prevencijos srityje	-

		prevencijos srityje vykdymą				
3.1.2.		Atlikti Savivaldybės įstaigų (perkančiųjų organizacijų) parengtų ir patvirtintų viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių kokybės ar atitikimo teisės aktų nuostatomis audita bei pateikti rekomendacijas jų tobulinimui	Centralizuotas vidaus audito skyrius, pagal Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą planą	Kiekvienais metais iki IV ketv. pabaigos	Audituotų Savivaldybės įmonių, įstaigų skaičius; pateiktų audito ataskaitų ir rekomendacijų taisyklių tobulinimui skaičius; patobulintų viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių skaičius	-
2 uždavinys. Užtikrinti skaidrų ir efektyvų savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų panaudojimą						
3.2.1.		Užtikrinti skaidrų Savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų panaudojimą, periodiškai viešinant ataskaitą apie Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą įmonių ir įstaigų interneto svetainėse, nurodant lėšų panaudojimo paskirtį ir pasiektus rezultatus; sudaryti sąlygas Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų interneto svetainėse pareikšti	Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai	Kiekvienais metais iki IV ketv. pabaigos	Pateiktų Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitų skaičius; įmonių ir įstaigų, pateikusių ataskaitas, skaičius; Savivaldybės bendruomenės narių, pareiškusių nuomonę dėl Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo efektyvaus panaudojimo, skaičius	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo bei finansinės būklės ataskaitos kas ketvirtį skelbiamos gimnazijos internetinėje svetainėje www.aukuras.klaipda.lm.lt

		Savivaldybės bendruomenės nariams nuomonę dėl biudžeto lėšų panaudojimo efektyvumo				
--	--	--	--	--	--	--

Parengė
Klaipėdos „Aukuro“ gimnazijos direktorė Lygija Virkšienė
Tel. nr. 8 683 13011